

Informacje należy zapisać w programie WORD i przesłać jako załącznik do Ewy Godlewskiej-Para (tel. 14-56) na e-mail: egodlews@orange.ichtj.waw.pl.
Klasyfikacje KBN i PKT są dostępne w DINE.

**Informacje niezbędne do rejestracji
w bazie danych PRACE DOKTORSKIE I HABILITACYJNE
prowadzonej przez Ośrodek Przetwarzania Informacji (OPI)**

- 1) Rodzaj pracy: doktorska/habilitacyjna[#]
- 2) Data wszczęcia przewodu (dzień, miesiąc, rok)
- 3) Data uchwały rady jednostki (dzień, miesiąc, rok)
- 4) Autor rozprawy: imię i nazwisko, tytuły i stopnie naukowe, PESEL, miejsce pracy, kontakt (e-mail, numer telefonu)
- 5) Promotor: imię i nazwisko, tytuły i stopnie naukowe, PESEL, miejsce pracy
- 6) Recenzenci: imię i nazwisko, tytuły i stopnie naukowe, PESEL, miejsce pracy
- 7) Tytuł rozprawy w języku polskim (maksymalnie 400 znaków, łącznie ze spacjami)
- 8) Tytuł rozprawy w języku angielskim (maksymalnie 400 znaków, łącznie ze spacjami)
- 9) Języki dokumentowania lub publikacji pracy
- 10) Jednostka nadająca stopień: nazwa, siedziba, REGON
- 11) Uzyskany stopień
- 12) Dziedzina
- 13) Dyscyplina
- 14) Specjalność
- 15) Symbole Polskiej Klasyfikacji Tematycznej (PKT)
- 16) Symbole klasyfikacji KBN
- 17) Słowa kluczowe w języku polskim
- 18) Słowa kluczowe w języku angielskim
- 19) Charakterystyka pracy w języku polskim (maksymalnie 3000 znaków, łącznie ze spacjami)
- 20) Charakterystyka pracy w języku angielskim (maksymalnie 3000 znaków, łącznie ze spacjami)
- 21) Sposób ogłoszenia rozprawy:
 - rozprawa publikowana (podać opis bibliograficzny publikacji, w tym liczbę stron)
 - rozprawa niepublikowana (podać miejsce udostępnienia oraz liczbę stron)
- 22) Dostępność informacji: jawna, poufna[#]

niepotrzebne skreślić